

# Schoolplan 2021 - 2024

**SCHOOL VOOR SPECIAAL BASISONDERWIJS**



**DE EVENAAR**

# **De Evenaar**

## **School voor speciaal basisonderwijs**

---

**School voor speciaal Basisonderwijs**

**Postadres:** Postbus 7107, 3430 JC Nieuwegein

**Bezoekadres:** Dasseweide 1, 3437 WN Nieuwegein,  
Tel. 030 - 604 84 00,

Website: [www.sbo-evenaar.nl](http://www.sbo-evenaar.nl)

email: [info@sbo-evenaar.nl](mailto:info@sbo-evenaar.nl)

## INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk	0	Inleiding
	0.1	Inleiding
	0.2	De doelen
	0.3	Functies van het plan
	0.4	Procedures voor het opstellen en vaststellen van het plan
	0.5	Verwijzingen
	0.6	Status van het plan
	0.7	Evaluatie van het plan
Hoofdstuk	1.	De school
	1.1	De opdracht van de school
	1.1.1	Huidige situatie
	1.1.2	De leerling- en ouderpopulatie
	1.1.3	De observatieafdeling
	1.1.4	Toelating voor het onderwijs op de Evenaar
	1.1.5	De toelatingsprocedure
	1.1.5.1	Vooraf
	1.1.5.2	Toelatingsprocedure
	1.1.6	Het samenwerkingsverband
	1.2	De visie en de missie van de school
	1.2.1	De visie
	1.2.2	De missie
	1.3	Omstandigheden die de beleidskeuzes beïnvloeden
	1.3.1	Sterke en zwakke punten
	1.3.2	Beleidsvoornemens
Hoofdstuk	2.	Het onderwijs
	2.1	De onderwijskundige doelen
	2.2	Het beleidsterrein onderwijs
	2.3	Het leerstofaanbod
	2.4	Huidige situatie
	2.5	De ordening van de inhoud van het onderwijs
Hoofdstuk	3.	De kwaliteitszorg
	3.1	De doelen en de inrichting van de kwaliteitszorg
	3.2	Het leerstofaanbod
	3.3	De leertijd
	3.4	Het pedagogisch, didactisch klimaat
	3.5	Teamwork
	3.6	De leerlingenzorg
Hoofdstuk	4.	Het personeel
	4.1	Doelen van het personeelsbeleid
	4.2	Huidige situatie
Hoofdstuk	5.	Overige beleidsterreinen
	5.1	Het algemeen strategisch beleid
	5.2	Het relationeel beleid
	5.2.1	Interne informatievoorziening
	5.2.2	Contacten met ouders
	5.2.3	Contacten met gemeente en andere instellingen
	5.3	Het financiële en het huisvestingsbeleid
	5.3.1	Het financiële beleid
	5.3.2	Het huisvestingsbeleid
Hoofdstuk	6.	Nationaal Programma Onderwijs en inzet interventies
Hoofdstuk	7.	Tot slot

## **Hoofdstuk 0. INLEIDING**

### **0.1 Inleiding**

Voor u ligt het schoolplan van de Evenaar, speciale school voor basisonderwijs. De Evenaar valt onder Stichting Samenwerking Nieuwegein (SSN).

Dit schoolplan bevat de samenhangende en ambitieuze hoofdlijnen van het beleid van de Evenaar, die hoogwaardig onderwijs wil bieden aan leerlingen die extra ondersteuning behoeven. (Voor een verdere uitwerking zie het strategisch beleidsplan).

### **0.2 De doelen**

De doelen van dit schoolplan zijn:

- het vaststellen wat voor de periode van 2021 t/m 2024 het beleid is op de diverse terreinen (de school, de organisatie van het onderwijs, personeel, huisvesting en financiën en de kwaliteitszorg)
- van bovengenoemde beleidsterreinen een samenhangend geheel maken.
- te komen tot een planmatige schoolontwikkeling
- voldoen aan de wettelijke verplichting te beschikken over een schoolplan.

### **0.3 Functies van het plan**

Dit schoolplan zal fungeren als:

- uitgangspunt voor de planning
- verantwoordingsdocument in de richting van de landelijke overheid.

### **0.4 Procedure voor het opstellen en vaststellen van het plan.**

Dit schoolplan is opgesteld door College van Bestuur (CvB)<sup>1</sup> en de directie.  
Dit schoolplan is opgesteld n.a.v. gegevens aangeleverd door teamleden van de Evenaar.

### **0.5 Verwijzingen**

In dit schoolplan wordt o.a. verwezen naar

- De schoolgids van de Evenaar.
- Het ondersteuningsplan van SWV<sup>2</sup> Profi Pendi.
- Het strategisch beleidsplan van de Evenaar

### **0.6 Status van het plan**

Dit schoolplan is vastgesteld door het college van bestuur en heeft de instemming van de medezeggenschapsraad en de raad van toezicht

### **0.7 Evaluatie van het plan**

Het schoolplan wordt waar nodig tussentijds aangepast. Elk schooljaar wordt het jaarplan geëvalueerd en wordt een nieuw jaarplan opgesteld.

---

<sup>1</sup> CvB: College van Bestuur

<sup>2</sup> SWV Profi Pendi: Samenwerkingsverband Profi Pendi

## **Hoofdstuk 1. DE SCHOOL.**

### **1.1 De opdracht van de school.**

De van SSN uitgaande school voor speciaal basisonderwijs de Evenaar is een samenwerkingschool, waar onderwijs wordt gegeven op een wijze die recht doet aan de denominaties openbaar, algemeen bijzonder, rooms-katholiek en protestants-christelijk onderwijs. Op de school wordt ernaar gestreefd om in het team leerkrachten van deze denominaties vertegenwoordigd te doen zijn.

In Nieuwegein is momenteel één samenwerkingschool voor speciaal basisonderwijs. Het wezen van de samenwerkingschool ligt hierin, dat erkend wordt dat mensen met verschillende geloofs- en levens- overtuigingen samen werken op basis van gelijkwaardigheid en respect voor de opvattingen van de anderen. De leerlingen leren hoofdzaken over de diverse geestelijke stromingen. Hierbij moet door ieder een verantwoordelijkheid worden gedragen, waarbij wordt uitgegaan van waarden en normen die vanuit het christendom en het humanisme zijn ingegeven. Daarnaast wordt er rekening gehouden met de onderlinge verschillen op religieus en/of cultureel gebied.

#### **1.1.1 Huidige situatie.**

Voor andere feitelijke gegevens als onderstaand wordt verwezen naar de schoolgids waarin de huidige schoolsituatie duidelijk beschreven is.

#### **1.1.2. De leerling- en ouderpopulatie.**

De Evenaar verzorgt onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 4 tot en met 12/13 jaar. De school heeft een observatieafdeling (voor leerlingen van 4 tot 6/7 jaar) en een kernafdeling (voor leerlingen van 7 tot 12/13 jaar. De school bestaat uit drie clusters: Groen (4-8/9), Luchtblauw (8/9-10) Wolkenblauw (10-12/13).

De leerling populatie wordt gevormd door leerlingen uit Nieuwegein die zijn aangewezen op een speciale onderwijsvoorziening. Het zijn steeds meer leerlingen met een specifieke ortho-pedagogische en -didactische zorgvraag.

Het opleidingsniveau van de ouders is divers. Naast ouders met een mbo en hbo-opleiding is er ook een aantal ouders zonder of enkel een basisschool opleiding.

#### **1.1.3. De observatieafdeling.**

De observatieafdeling betreft leerlingen, die aangewezen zijn op een gerichte, meer specialistische aanpak en bij wie nog niet bekend is hoe de leerling zich verder zal ontwikkelen. De problematiek van de leerling is vaak complex tot zeer complex.

De leerlingen voor deze observatieafdeling worden op jonge leeftijd aangemeld.

De oorzaak hiervoor moet o.a. gezocht worden in:

- veranderende en vergrote problematiek bij jongere leerlingen;
- vroegtijdige onderkenning;
- professionalisering van peuterspeelzalen;
- betere signaleringsmogelijkheden op de basisscholen;
- betere samenwerking met externe organisaties (Samen Veilig, Geynwijs, Youké, Anthonius Ziekenhuis, WKZ, etc);
- verbreding van de toelating tot het SBO in het kader Passend onderwijs.

SWV Profi Pendi<sup>3</sup> vindt het belangrijk, dat leerlingen in hun directe leer- en leefomgeving onderwijs kunnen volgen die passend is bij de mogelijkheden van de leerling.

Uitgaande van het hierboven gestelde betekent dit dat:

- binnen SWV de observatie-afdeling verbonden is aan de Evenaar
- de observatie-afdeling zich in principe richt op de opvang van leerlingen in de leeftijd van 4-6/7 jaar

Naast de onderwijs- en observatiefunctie heeft de observatiegroep ook een ondersteunende functie, te weten:

- het verspreiden van kennis en zorg over de basisscholen
- inijkstages/ collegiale consultatie

#### **1.1.4. Toelating voor het onderwijs op de Evenaar**

Vanuit het uitgangspunt dat de ondersteuning voor leerlingen centraal staat is het allereerst van belang dat die leerlingen die, in een specifiek in het leven geroepen voorziening opgevangen kunnen worden, daar dan ook daadwerkelijk worden opgevangen.

Binnen de sluitende zorgstructuur is tevens plaats gegeven aan een OEC<sup>4</sup>. Dit wordt gevormd door:

1) Een speciale school voor basisonderwijs voor:

- leerlingen in de leeftijd van 4 tot 12/13 jaar die aangewezen zijn op orthopedagogische zorg, ondersteuning in de ontwikkeling en op onderwijs dat aansluit bij de ondersteuningsvraag van de leerling.

2) Het Expertisecentrum dat gericht is op:

- kennisoverdracht naar leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften op zowel pedagogisch- als op didactisch gebied;
- ondersteuning en kennisoverdracht naar leerkrachten/ ondersteuners met vragen over het onderwijsaanbod en over andere ontwikkelgebieden (het sociaal emotionele, het verstandelijke en het creatieve gebied);
- ouders met vragen over het onderwijsarrangement/ de hulpverlening voor hun kind;
- ondersteuning voor leerlingen met een taalachterstand en neveninstromers (taalklassen);
- ondersteuning van leerlingen met een leerplicht ontheffing of dreigende ontheffing (Kangoeroegroep) i.s.m. Reinearde
- workshops voor meerbegaafde leerlingen (MBG);
- duurzame sociaal emotionele ontwikkelingsondersteuning (SamenSamen);
- naschoolse opvang voor leerlingen met specifieke behoeften.

Dit betekent dat de school, naast de vele contacten met basisscholen, een zeer directe en functionele relatie heeft in de sfeer van afstemming en samenwerking met alle direct betrokkenen zowel intern als extern.

Concreet betekent dit voor het OEC samenwerking en afstemming met:

- Youké: behandelgroep voor leerlingen met een ontwikkelingsachterstand of handicap;
- Reinearde, samenwerking in twee OZA<sup>5</sup> groepen
- scholen voor speciaal voortgezet, praktijk en LWOO<sup>6</sup> -onderwijs;
- instellingen voor vóór- en vroegschoolse educatie die zich richten op leerlingen die extra zorg nodig hebben;
- een instelling voor kindfysiotherapie;

---

<sup>3</sup> SWV Profi Pendi: Samenwerkingsverband Profi Pendi

<sup>4</sup> OEC: Onderwijs expertisecentrum

<sup>5</sup> OZA: Onderwijs Zorg Arrangement

<sup>6</sup> LWOO: Leerwegondersteunend onderwijs

- andere disciplines waarvan op enig moment blijkt dat dit van belang is voor een goede zorg aan de leerlingen van de school zoals Reinearde; hulpverleningsinstanties (Geynwijs);
  - instanties die zich richten op “aangepast sporten”;

Diverse van bovengenoemde instanties hebben reeds eveneens een plaats binnen het gebouw.

### **1.1.5. De toelatingsprocedure.**

#### **1.1.5.1. Vooraf:**

- De leerling is - na het zorgtraject op groeps- en schoolniveau doorlopen te hebben - door de ouders/verzorgers aangemeld voor het MDO<sup>7</sup> op de basisschool.
- Het SWV geeft de leerling een toelaatbaarheids-verklaring tot een Speciale school voor BaO<sup>8</sup>.

#### **1.1.5.2. Toelatingsprocedure:**

- De ouders melden aan bij de Evenaar.
- De ouders worden uitgenodigd voor een informatief- c.q. intakegesprek.
- Tijdens het informatief- c.q. intakegesprek komen de volgende zaken aan de orde:
  - informatie over het SBO en de wijze van werken
  - het invullen en het ondertekenen van de toestemmingsverklaring om t.z.t. de rapportage te mogen opvragen
  - het invullen van het intakeformulier
  - het invullen en ondertekenen van het aanmeldingsformulier (dit wordt meegegeven)
- Er wordt contact opgenomen met eventuele andere hulpverleningsinstanties.
  - De basisschool wordt gevraagd om aanvullende en eventuele aanvullende gegevens.
- De Commissie van Begeleiding (Cie.v.Beg.)<sup>9</sup> bespreekt de leerling en maakt een plan van aanpak.
- Elke toelaatbaarheidsverklaring wordt in principe afgegeven voor minimaal een jaar.

### **1.1.6. Het Samenwerkingsverband**

Stichting Samenwerking Nieuwegein werkt vanuit de school voor SBO, de Evenaar, en vanuit het expertisecentrum samen met alle basisscholen in Nieuwegein, Houten, IJsselstein, Lopik en Vianen.

Per 1 augustus 2014 is de wet “Passend Onderwijs” in werking getreden. Het samenwerkingsverband (SWV) waar de Evenaar toe behoort heet “Profi Pendi”.

Meer informatie over de opzet van SWV Profi Pendi en de zorg voor leerlingen kunt u lezen op onze website [www.sbo-evenaar.nl](http://www.sbo-evenaar.nl) of op de website van Profi Pendi [www.profiPENDI.nl](http://www.profiPENDI.nl).

## **1.2. De visie en de missie van de school.**

De doelen die SSN nastreeft zijn geworteld in de visie (waar staan we voor) en gericht op de missie (waar gaan we voor). In de dagelijkse schoolpraktijk is de grens tussen een “visie” en een “missie” niet duidelijk te trekken, maar lopen ze door elkaar heen.

---

<sup>7</sup> MDO: Multi Disciplinair Overleg

<sup>8</sup> Bao: basisonderwijs

<sup>9</sup> Com.v.Beg: Commissie van Begeleiding

### *1.2.1. De visie*

De Evenaar gaat uit van de specifieke onderwijsbehoeftes van kinderen om een doorgaande ontwikkeling in gang te zetten. Het onderwijs, uitgaande van SSN, is er dan ook op gericht om voor iedere leerling een klimaat te creëren waarin het kind zich optimaal ontplooit.

### *1.2.2. De missie*

- Goede onderwijspraktijk is talent- en ambitie gedreven. Leerlingen worden uitgedaagd en ondersteund;
- Goede onderwijspraktijk daagt uit tot zelfkennis, zelfsturing en verantwoordelijkheid;
- Leerkracht en leerling zijn full partners in leren;
- Onderwijs en opvoeding zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden;
- De cultuur in groep en school is open, veilig en kent een toon van respect en vertrouwen;
- Goede onderwijspraktijk is deel van de samenleving, maar kenmerkt zich tegelijkertijd door een zekere afstand en reflectie. Het biedt een curriculum met diepte en variatie en rijke ervaringsmogelijkheden in een vanzelfsprekende verbinding met de vele werkelijkheden buiten de school;
- De onderwijspraktijk, zijn uitgangspunten en resultaten, worden getoetst en gelegitimeerd, in de eerste plaats ten dienste van de leerling en de school.

## **1.3. Omstandigheden die de beleidskeuzen beïnvloeden.**

SSN biedt integraal aanbod aan alle leerlingen in Nieuwegein die zijn aangewezen op een speciale onderwijsvoorziening.

Door de ontwikkelingen in het Nederlands onderwijssysteem zal SSN zich steeds meer richten op leerlingen met specifieke orthopedagogische- en orthodidactische ondersteuningsvragen en het vergroten van de ouderbetrokkenheid.

### **1.3.1 Sterke en zwakke punten.**

Op grond van de inspectierapporten 2006 en 2010 mogen we constateren dat op de Evenaar onderwijs wordt gegeven volgens de inspectienormen. Er zijn echter altijd zaken die verbeterd kunnen worden.

### **1.3.2. Beleidsvoornemens**

Zie strategisch beleidsplan 2022-2023 inclusief jaarplan 2022-2023.



## Hoofdstuk 2.: HET ONDERWIJS

### 2.1. De onderwijskundige doelen.

Onze onderwijskundige doelen zijn in de eerste plaats de doelstellingen zoals die in artikel 8 van de Wet op het Primair Onderwijs zijn omschreven:

*Artikel 8.:*

- 1. Het onderwijs wordt zodanig ingericht dat de leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen. Het wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen.*
- 2. Het onderwijs richt zich in elk geval op de emotionele en de verstandelijke ontwikkeling, en op het ontwikkelen van de creativiteit, op het verwerven van de noodzakelijke kennis en van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden.*
- 3. Het onderwijs gaat er mede van uit dat de leerlingen opgroeien in een multiculturele samenleving.*
- 4. Ten aanzien van leerlingen die extra zorg behoeven, is het onderwijs gericht op individuele begeleiding die is afgestemd op de behoefte van de leerling.*

Het bieden van onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 4 tot en met 12/13 jaar is hierbij de hoofdzaak. Bij de wijze waarop dit gebeurt richt het onderwijsprogramma zich - voor zover dat mogelijk is- op wat is opgenomen in de kerndoelen voor het primair onderwijs, overigens rekening houdend met de populatie van de school, namelijk 'SBO- leerlingen' en jonge risicoleerlingen (jrk).

### 2.2 Het beleidsterrein onderwijs.

Het onderwijs op de Evenaar is een samengaan van het orthodidactisch en het orthopedagogisch handelen. Het 'zich veilig voelen' door een leerling op deze beide terreinen is de basis voor een goed leer-, leef- en werkklimaat. Dat klimaat wordt vanuit de visie en de missie gevoed en ondersteund.

Een goed pedagogisch klimaat bij orthopedagogisch en orthodidactisch handelen vereist 'onderwijs op maat'; dit is het afstemmen van het onderwijs op de individuele leerling en het in voldoende mate tegemoet komen aan de mogelijkheden, de hulpvragen en de onderwijsbehoeften van een leerling. Leerlingen maken hierbij een leerontwikkeling door. Voorts is hiervoor vereist dat een structuur wordt (aan)geboden waarin de autonomie, relatie en competentie van de leerling in een uitdagende leeromgeving zich kan ontwikkelen.

Het volgen van de ontwikkeling van individuele leerlingen speelt een belangrijke rol. Een goed leerlingvolgsysteem kan de vorderingen van leerlingen systematisch analyseren en in beeld brengen, zowel op het punt van de didactische als van de emotionele ontwikkeling. Dit gebeurt mede met behulp van methode-onafhankelijke toetsen. We willen bereiken dat de prestaties van de leerlingen, gedurende de gehele schoolperiode, zijn ten minste gelijk zijn aan het niveau dat op grond van de prognose (OPP<sup>10</sup>) van de leerling mag worden verwacht. Wanneer dit niet het geval is zal er tijdig een plan opgesteld worden om de leerling zijn prognose te laten bereiken.

Indien nodig zal de hulpvraag extern beantwoord (moeten) worden. Het streven is echter om als SBO de expertise zelf in huis te hebben, daar dit tegemoet komt aan het onderwijs en de kwaliteit.

---

<sup>10</sup> OPP: Ontwikkelingsperspectief plan

Naast afstemming op de individuele leerling zal het onderwijs moeten zijn afgestemd op de behoefte van de gehele leerlingpopulatie. Hoe het volgen van de leerling plaatsvindt en welke acties daarbij horen is beschreven in de ondersteuningsroute.

Daarnaast krijgt cultuureducatie, ICT, techniek en meer praktijkgerichte onderwijsvakken binnen het bestaande onderwijs een impuls. Zie voor meer informatie het strategisch beleidsplan inclusief jaarplan.

### **2.3. Het leerstofaanbod**

De school kiest voor het werken met leerlingen waarbij de methoden, die dekkend zijn voor de kerndoelen, gebruikt worden als bronnenboeken. Er wordt dus niet gewerkt met vaste methoden, maar uit de diverse bronnen(methoden) wordt de leerstof gezocht die past bij het betreffende onderdeel van de leerlijn.

- De school biedt een ononderbroken lijn aan in het leerstofaanbod. Dit wordt vormgegeven door het gebruik van leerlijnen en door afstemming van de manier van lesgeven.
- Door diverse werkgroepen wordt het onderwijs voor een bepaald vak gevolgd/begeleid en ontwikkeld en zo nodig wordt er actie ondernomen.

### **2.4. Huidige situatie**

In onze schoolgids is het volgende beschreven:

- de organisatie van het onderwijs.
- de groepering (klassenindeling), groepsgrootte
- de activiteiten van de leerlingen
- de voorzieningen in het schoolgebouw

In het kader van kwaliteitszorg worden deze items cyclisch besproken.

### **2.5. De ordening van de inhoud van het onderwijs**

De ordening van het onderwijs staat beschreven in het strategisch beleidsplan.

## Hoofdstuk 3.: DE KWALITEITSZORG

### 3.1. De doelen en de inrichting van de kwaliteitszorg.

Binnen kwaliteitszorg is het belangrijk om na te gaan wat de resultaten zijn van ons onderwijs: **doen wij de goede dingen, en doen wij de goede dingen goed?**

Wij willen een lerende organisatie zijn, wij leren van onszelf en met, door en van elkaar. Wij zijn lerend onderweg. Belangrijk hierbij is dat het team zich gezamenlijk verantwoordelijk voelt voor de resultaten en dat stappen die genomen worden om de kwaliteit te verbeteren door iedere betrokkene worden gedragen. Dit betekent ook dat er conclusies worden getrokken en maatregelen worden genomen op individueel-, leerkracht-, en schoolniveau.

Ten aanzien van het onderwijsleerproces onderscheidt de school doelen op het gebied van het bieden van maatwerk en afstemming op de individuele leerling in tijd, instructie en verwerking.

### 3.2. Het leerstofaanbod.

De school kiest voor het werken met leerlijnen waarbij de methoden, die dekkend zijn voor de kerndoelen, gebruikt worden als bronnenboeken.

- De school biedt een ononderbroken lijn aan in het leerstofaanbod. Dit wordt vormgegeven door het gebruik van leerlijnen en door afstemming van de manier van lesgeven.

### 3.3. De leertijd.

De school kiest ervoor, gezien de leerlingpopulatie en de behoeften van de leerlingen, relatief veel tijd te besteden aan de Nederlandse taal (inclusief spelling, lezen en begrijpend lezen) en rekenen/ wiskunde.

### 3.4. Het pedagogisch, didactisch klimaat.

De leerkrachten van onze school zorgen voor een veilig en gestructureerd pedagogisch klimaat door:

- Het respect te bevorderen en een positieve sfeer te creëren in de school.
- Op schoolniveau en op klassenniveau besproken gedragsregels te hanteren.
- Weerbaarheid van leerlingen te stimuleren.
- Zorgvuldig te zijn in eigen taalgebruik.
- Als leerkracht voorbeeldgedrag te vertonen (modelling).

De leerkrachten van onze school zorgen dat zij hun leerlingen voldoende stimuleren en uitdagen, door:

- Een uitdagende leeromgeving te creëren in een ordelijk en opgeruimd lokaal.
- De autonomie, competentie en relatie met de ander van leerlingen te stimuleren.
- Afstemming van de leeromgeving op de zorgbehoefte van de leerling.

De organisatie van het leerproces volgens de driehoek:

- leerorganisatie (o.a. projecten, leeromgeving, rooster, gebouw)
- leerling
- leerbronnen (o.a. leerkrachten, ondersteuners, methoden, materialen, ict, medeleerlingen)

### 3.5 Teamwork

Onderwijs binnen de Evenaar wordt meer en meer gezien als een **gezamenlijke verantwoordelijkheid**. Voorwaarde voor een goede samenwerking is wederzijds respect en vertrouwen.

Er wordt meer gebruik gemaakt van de sterke kanten van de teamleden. Teamleden hebben steeds meer behoefte aan samenwerking met en ondersteuning door collega's. Daarnaast zullen de leerlingen niet meer vanzelfsprekend gekoppeld zijn aan een bepaalde leerkracht. Dit vraagt vertrouwen in elkaar en in elkaars mogelijkheden.

De verbreding van de zorg aan leerlingen met een ondersteuningsvraag zal vooral binnen de eigen school gaan gebeuren (de zorg op school zal versterkt moeten worden). Teamleden moeten beschikken over steeds meer vaardigheden, expertise, materialen om effectief om te kunnen gaan met de verschillen tussen de diverse leerlingen. Het kan dan ook niet anders dat de behoefte aanwezig is om **te professionaliseren**, waardoor specialismen ontstaan.

Tevens zal er binnen de formatie de mogelijkheid gecreëerd worden tot het structureel opnemen van **specialisten**. Te denken valt aan coaches, leerkrachtondersteuners, experts op diverse vakgebieden.

### 3.6. De leerlingenzorg

- Na toelating wordt op grond van de gegevens een OPP vastgesteld. Dit wordt jaarlijks geëvalueerd.
- De school volgt de vorderingen van de leerlingen systematisch, door het gebruik van methode- afhankelijke en methode- onafhankelijke toetsen. (**4D**: data, duiden, doelen, doen)
- De leerkracht organiseert de lessen zodanig dat hij/ zij in de gelegenheid is waar nodig extra begeleiding te geven (Expliciete Directe instructiemodel (EDI)).
- Voor iedere leerling die de school verlaat stelt de school een onderwijskundig rapport op.
- 

De school heeft gekozen voor een combinatie van niet methode gebonden- en methodegebonden toetsen. De methodegebonden toetsen geven de leerkracht informatie over de wijze waarop de leerlingen de leerstof van de afgelopen periode hebben opgepakt. Tevens geven ze de leerkracht informatie over de manier waarop hij/zij de individuele leerling in de komende tijd verder kan helpen. Voor niet methodegebonden toetsen is gekozen, omdat hierdoor – naast de niveaubepaling van de leerling – ook een vergelijking met het leeftijdsgebonden niveau mogelijk wordt. Het biedt de school de mogelijkheid om regelmatig stil te staan bij de eigen positie. De resultaten worden besproken tijdens de groepsbespreking.

Zie verdere uitwerking in het strategisch beleidsplan.

## **Hoofdstuk 4.: HET PERSONEEL.**

### **4.1 Doelen van het personeelsbeleid.**

1. Het creëren van goede arbeidsvoorwaarden en een duidelijke rechtspositionele basis die zekerheid biedt en perspectieven geeft.
2. Het bevorderen van een goede werksfeer en een goed werkklimaat waarin het personeel tot zijn recht komt, zich geaccepteerd en veilig voelt en waar samenwerking bevorderd wordt.
3. Komen tot verbetering en optimalisering van de kwaliteit van de arbeid.
4. Het realiseren van een effectieve inzet van mensen ten behoeve van de doelstelling van de school: het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs.

### **4.2 Huidige situatie.**

Sinds 01-08-96 is het verplicht dat het bestuur een Integraal Personeelsbeleidsplan (IPB) heeft. Onder personeelszorg verstaat SSN het "scheppen en bieden van voorwaarden om te komen tot een goed onderwijsklimaat, waardoor een personeelslid zich gewaardeerd en gemotiveerd voelt". Dit wordt vastgelegd in beleid en beleidsvoornemens, het IPB.

Naast de zaken die reeds in de cao-po<sup>11</sup> zijn vastgelegd en waar nodig vertaald zijn naar de eigen organisatie, wordt binnen SSN gewerkt aan het up-to-date houden van de beleidsaspecten die tot het IPB worden gerekend.

---

<sup>11</sup> cao-po: collectieve arbeidsovereenkomst primair onderwijs

## Hoofdstuk 5: OVERIGE BELEIDSTERREINEN

### 5.1 Het algemeen strategisch beleid.

Op basis van “Code Goed Bestuur” is er een nieuw bestuursmodel uitgewerkt. Het bestuur is omgevormd tot een Raad van Toezicht en de algemeen directeur vormt het college van bestuur en heet nu bestuurder/ directeur (vz.<sup>12</sup> College van Bestuur). Zij is eindverantwoordelijk voor het functioneren van de Stichting en de daaraan verbonden school. Hiermee is het bestuur en het toezicht van elkaar gescheiden. De bestuursvorm is vastgelegd in de statuten en het bestuursreglement.

### 5.2. Het relationeel beleid.

#### 5.2.1. Interne informatievoorziening

Communicatie is zeer belangrijk binnen de werksituatie en zorgvuldigheid is op zijn plaats. De informatievoorziening vindt plaats:

- via de bestuurder/ directeur en de personeelsgeleding naar de medezeggenschapsraad;
- via de interne mail/nieuwsbrief;
- via de directie naar vergaderingen (onderwerpen met een specifiek karakter, bijvoorbeeld personeelsaangelegenheden worden op de vergaderingen behandeld).
- via de clustervergadering (volgens planning).
- via de website;

Een en ander wordt geëvalueerd binnen de team- en MR<sup>13</sup>-vergaderingen.

#### 5.2.2. Contacten met ouders

Communicatie met ouders wordt door ons als belangrijk ervaren. Leerkrachten zijn daardoor beter in staat de leerlingen te leren kennen en te begrijpen, ouders begrijpen beter waar de leerkrachten en leerlingen op school mee bezig zijn.

Op de Evenaar ontstaat partnerschap tussen ouders en school, we proberen onze bijdrage aan de ontwikkeling van de leerling zoveel mogelijk met elkaar af te stemmen.

Om dit partnerschap te kunnen bereiken start de samenwerking met ouders en leerlingen vanaf het allereerste moment dat ouders in contact met de Evenaar komen: partnerschap begint bij een basisniveau van ouderbetrokkenheid.

Dit basisniveau bestaat op de Evenaar, naast de ‘standaard’ tien-minuten gesprekken, uit meerdere contactmomenten tussen ouders, leerlingen en school in een jaar.

Ouders worden op de hoogte gehouden door:

- ouderafstemgesprek;
- huisbezoeken;
- ontwikkelingsgesprekken;
- XXL-dagen;
- groeps- en voorlichtingsavonden (nieuwe leerlingen, nieuw schooljaar, SV<sup>14</sup>-informatieavond);
- participatie bij de leerlingbesprekingen;
- feestelijke ouderavonden (kerstviering en SV-afscheidsavond);
- ouderochtenden over een thema;

---

<sup>12</sup> vz: voorzitter

<sup>13</sup> MR: medezeggenschapsraad

<sup>14</sup> SV-informatieavond: Schoolverlatersinformatieavond

- een periodieke nieuwsbrief;
- het nieuws op de website;
- Berichten via Parro en ParnasSys

Daarnaast kunnen ouders de school helpen bij sportactiviteiten, creamiddag, festiviteiten, koken en techniek enz.

Verder is het mogelijk dagelijks binnen te lopen om een afspraak met de groepsleerkracht en/ of een ondersteuner en/of de adjunct directeur van het cluster te maken.

### **5.2.3. Contacten met gemeente en andere instellingen**

De school heeft contacten op de diverse beleidsterreinen met externe instanties. De school ontvangt geen sponsorgelden.

## **5.3 Het financiële en het huisvestingsbeleid.**

### **5.3.1. Het financiële beleid**

Het financiële beleid van SSN wordt onderscheiden in een beleid voor de korte en een beleid voor de langere termijn. Onder het 'korte-termijn-beleid' wordt daarbij bedoeld op de jaarlijkse exploitatie. Zowel voor de strikt schoolgebonden als voor de schooloverstijgende zaken wordt jaarlijks een begroting opgesteld, op basis van de te verwachten inkomsten en uitgaven.

Het beleid voor de langere termijn wordt gevoerd met behulp van een meerjarenbegroting, waarin in elk geval voorzieningen worden opgenomen voor:

- onderwijsleerpakket;
- meubilair;
- informatie- en communicatietechnologie (ICT);
- onderhoud en beheer gebouwen.

De geformuleerde doelstellingen voor het onderwijsbeleid en het onderhoudsbeleid van de school zullen richtinggevend zijn voor de bestedingen die in de begroting worden opgenomen. De voorzieningen worden in beginsel gevoed door dotaties uit de bekostiging die van Rijks- en gemeentewegen worden ontvangen voor de genoemde kostensoorten.

De begroting is bindend voor het bestuur.

De huidige bekostigings-systematiek (lump sum) legt de verantwoordelijkheid voor de besteding van de middelen en de risico's die daarmee samenhangen veel meer dan voorheen bij de school/de stichting.

Daarom moet er beleid worden ontwikkeld m.b.t. de 'personeelskosten' en 'materiële kosten'. De verhouding tussen deze kostensoorten moet zodanig worden uitgewerkt dat het vereiste kwaliteitsbeleid - voortvloeiend uit de visie/missie van SSN en de doelstellingen die worden nagestreefd - op de langere termijn kan worden gerealiseerd.

Eventuele 'overschotten' in de exploitatie zullen worden toegevoegd aan de voorzieningen (waar nodig) of de reserves.

### **5.3.2. Het huisvestingsbeleid**

De Evenaar is gehuisvest in een multi functioneel gebouw dat in 2010 is betrokken. SSN streeft naar een school waar de ondersteuning in een zo breed mogelijk pakket wordt aangeboden. Dat stelt eisen aan de huisvesting.

Het aanbieden van de zorg en expertise vanuit één centraal punt is positief:

- er kan een efficiënte(re) organisatie worden opgezet;
- er kan een betere aansturing plaatsvinden van alle activiteiten;
- er kan een betere coördinatie en begeleiding plaatsvinden van alle activiteiten;
- er is een betere mogelijkheid voor interne communicatie;
- er kan effectiever gebruik worden gemaakt van alle leer- en hulpmiddelen, alsmede alle andere materialen;
- de exploitatielasten zijn (in absolute getallen uitgedrukt) lager;



## **Hoofdstuk 6.: Nationaal programma onderwijs; Inzet interventies uit de menukaart van ministerie van O&W.**

### **Inleiding**

Het kabinet heeft in februari 2021 de contouren van een nationaal Programma Onderwijs bekend gemaakt (17-02-2021). Het doel van dit programma is om leerlingen te helpen bij het tot bloei brengen van hun gaven en talenten, ondanks de Coronacrisis en de gevolgen daarvan voor het onderwijs. De gevolgen van de Coronacrisis en de genomen maatregelen trekken een zware wissel op de leerlingen in de jaren 2019-2020 en 2020-2021 (lockdowns), en vanzelfsprekend ook op de leraren en de ouders. Veel leerlingen hebben een leervertraging of leerachterstanden opgelopen. Leerachterstanden in die zin, dat de leerlingen zonder de lockdowns in veel gevallen verder waren geweest in hun cognitieve ontwikkeling. Ook de sociale ontwikkeling en het mentaal welbevinden heeft bij veel leerlingen te lijden (gehad) onder de situatie. Tenslotte hebben de schoolsluitingen meer dan waarschijnlijk –zo blijkt uit onderzoek- negatieve effecten op de kansengelijkheid.

Het nationaal Programma Onderwijs bestaat uit maatregelen om verdere vertraging en grotere achterstanden te voorkomen, en om deze waar mogelijk zo snel mogelijk in te halen. De maatregelen starten per direct (februari 2021) en kennen een looptijd van twee-en-een-half jaar, tot en met het cursusjaar 2022-2023. De overheid wil scholen ondersteunen (budget 8,5 miljard) en de ontwikkelingen op de scholen monitoren om bij te stellen als dat nodig is. Het Programma Onderwijs richt zich op de brede ontwikkeling van leerlingen: op de cognitieve ontwikkeling, op de sociale en persoonlijke ontwikkeling en op het mentale welbevinden. De overheid wijst erop, dat de scholen met name aandacht zullen moeten besteden aan de meest kwetsbare leerlingen, aan de leerlingen met de grootste achterstanden. Scholen die veel leerlingen hebben met een hoog risico op achterstanden krijgen extra middelen en extra ondersteuning. Het nationaal Programma Onderwijs van de overheid moet vertaald worden op schoolniveau: Wij hebben zelf een plan opgesteld en (bij onze leerlingen) passende maatregelen moeten treffen. De overheid verwacht van ons een School Programma (looptijd twee-en-een-halfjaar) waarin we de (eventuele) cognitieve, sociale en executieve achterstanden in beeld brengen en analyseren. Deze analyse is het uitgangspunt voor onze maatregelen in de komende twee-en-een-half jaar en een voorwaarde voor het ontvangen van middelen.

Scholen in het speciaal basis onderwijs krijgen €1051,74 per leerling in het schooljaar 2021-2022 om leervertraging door de coronapandemie in te halen en het mentaal welzijn te versterken. Wij zien het in een breder perspectief en de leerlingen hebben in de coronaperiode ook veel geleerd zoals dat niet alles vast staat in het leven en we ons steeds weer moeten verhouden tot de werkelijkheid. Leerlingen lieten flexibiliteit zien en zijn digitaal les gaan volgen, zijn anders sociale contacten gaan onderhouden en waarderen gewone dingen die in de pandemie niet gewoon waren zoals ook het weer naar school mogen. Dit sluit aan bij onze visie dat het bieden van goed onderwijs gaat om kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming.

OCW heeft een menukaart opgesteld met interventies die scholen met hun NPO-budget kunnen inzetten.

De adjuncten en orthopedagoog van elk cluster hebben naar aanleiding van de opbrengstenbespreking eind juni/begin juli aangegeven waarop de inzet van de NPO gelden wenselijk is. Zie bijlage

Orthopedagoog en beleidsmedewerker onderwijskwaliteit) en de directeur hebben naar de uitkomsten van Parnassys en van ZIEN gekeken en m.b.v. de module Schoolprogramma van ParnasSys geven we het schoolplan vorm.

De directeur heeft er met twee leerkrachten die zich voor de werkgroep NPO opgegeven hadden uitgebreid over gesproken en ook met drie leerlingen.

Met de GMR is begin september over de inzet van de NPO gelden gesproken en daarbij zijn twee ouders ook gesprekspartner. De GMR heeft het plan goedgekeurd.

### **Wij kiezen ervoor om de beschikbare middelen duurzaam in te zetten op:**

- Meer onderwijs
- Effectievere inzet van onderwijs en dus expertise en deskundigheid van het personeel versterken
- Sociaal-emotionele ontwikkeling en welbevinden van kinderen
- Extra capaciteit
- Faciliteiten en Randvoorwaarden

### **1.Toelichting welke data we benut hebben om de schoolscan per leerling te maken**

Met het uitvoeren van de schoolscan hebben we inzicht gekregen in wat de leerlingen van ons vragen en ook op welke vakgebieden en ontwikkelingsaspecten extra aandacht nodig is. De analyse in de schoolscan richt zich zowel op de cognitieve ontwikkeling als op de sociaal-emotionele ontwikkeling en het welbevinden van leerlingen.

De scan heeft inzichtelijk gemaakt wat dit van de school vraagt aan aanvullende capaciteit en expertise. Dit hebben we vertaald naar de keuzes voor interventies uit de menukaart. De schoolscan is een proces geweest waarbij gebruik wordt gemaakt van informatie uit het leerlingvolgsysteem en van aanvullende bronnen.

Benutte bronnen:

Toetscores Cito

ZIEN

Input leerkrachten en OOP n.a.v. opbrengstenbespreking

Input leerlingen en ouders (tijdens de oudergesprekken)

### **3. Scan van de leerkracht en gewenste professionalisering**

op basis van de gekozen interventies stelt de adjunct van het cluster samen met de orthopedagoog een professionaliseringsplan per cluster op. In totaal is er €30.000 extra scholingsbudget vanuit het NPO. In het directieteam stellen we vast wat schoolbreed aangeboden gaat worden en wat op clusterniveau. Focus ligt op het versterken van de doorgaande lijn, het leerkrachtgedrag, meer onderwijs, onderwijspedagogiek en welbevinden van de leerlingen.

Ook is er intensieve inzet op de begeleiding van leerkrachten bij het effectief benutten van digitale hulpmiddelen. Dit wordt schoolbreed opgepakt.

### **4. Keuze uit de menukaart NPO**

<https://www.nponderwijs.nl/po-en-vo/menukaart/interventies-kiezen>

De onderstaande gekozen interventies worden concreet gemaakt in activiteiten en taken, inzet en formatie, financiering en alle andere randvoorwaarden die nodig zijn om het programma gedurende de schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 uit te voeren.

- A. Meer onderwijs (binnen of buiten reguliere schooltijden) om bij groepen leerlingen kennis en vaardigheden bij te spijkeren): Zomerschool
- B. Effectievere inzet van onderwijs om kennis en vaardigheden bij te spijkeren:
  - Een-op-een-begeleiding, Inzetten van extra leerkrachtondersteuners en orthopedagogen.
  - Inzetten van Expliciete directe instructie model.
  - Bijscholen van medewerkers op het versterken van het taalonderwijs om lees en spellingsproblemen aan te pakken

- Bijscholen van medewerkers op het geven van instructie in kleine groepen.
  - Training en begeleiding van leerkrachten/docenten om de effectiviteit van Leren van en met medeleerlingen te vergroten.
- C. Sociaal-emotionele en fysieke ontwikkeling van leerlingen
- Het verdiepen van het proces van Bildung waarbij leerlingen in interactie met een voortdurende veranderende omgeving een beeld vormen van wie ze zijn.
  - Cultuureducatie, focus op muziek de school in
- E. (Extra) inzet van personeel en ondersteuning
- Inzetten van onderwijsassistenten/leerkrachtondersteuners die leerkrachten ondersteunen.
- F. Faciliteiten en randvoorwaarden bij interventies A-E
- Stimuleren ouderbetrokkenheid.
  - Effectief benutten Digitale technologie

## **5. Borgen van de resultaten**

We begrijpen dat ons plan niet statisch kan zijn. Het is zaak om de voortgang en de effectiviteit te monitoren op groeps-, op leerling- en op planniveau. Voor het monitoren van de ontwikkeling van de leerlingen en de groep als geheel gebruiken we ons leerlingvolgsysteem ParnasSys en ZIEN! Ook methode gebonden toetsen en observaties spelen bij de monitoring een belangrijke rol. Het monitoren van de voortgang van ons School Programma en de effectiviteit van de maatregelen zal per kwartaal plaatsvinden. Daarbij maken we gebruik van de Monitor (Mijn Schoolplan – School Programma). In de Monitor zijn de gekozen actiepunten opgenomen, zowel de actiepunten die geen extra middelen en/of financiering vragen, als de actiepunten waarvoor extra middelen, extra ondersteuning en extra financiering noodzakelijk is. Per kwartaal beschrijven we een korte update en stellen we waar nodig onze actiepunten en/of ons plan bij. De kwartaalrapportages bespreken we met het team, de leerlingen, de MR en ons bestuur. Met behulp van nieuwsbrieven zullen we alle ouders informeren over de voortgang en de effectiviteit van ons plan.

## **Hoofdstuk 7.: TOT SLOT**

Met dit schoolplan voldoen wij aan de wettelijke verplichting.

Dit schoolplan geeft ons een stimulans aan de vormgeving van integraal schoolkwaliteitsbeleid. Dit schoolplan kenmerkt voor ons belangrijke punten, met name een open werkklimaat, voor iedereen inzichtelijke beleids- en veranderprocessen, een gevoel van veiligheid binnen het schoolteam, de bereidheid om te gaan met individuele verschillen tussen leerlingen en met bespreekbaar maken van het eigen gedrag met anderen.

Dit schoolplan kan echter niet gelezen worden zonder het strategisch beleidsplan.

Door middel van het jaarlijks verschijnen van de schoolgids / het jaarboekje houden wij de ouders/opvoeders op schrift op de hoogte van ons onderwijs.

## FORMULIER 'INSTEMMING MET SCHOOLPLAN'

### FORMULIER "Instemming met schoolplan"

School: De Evenaar  
Adres: Postbus 7107  
Postcode/plaats: 3430 JC Nieuwegein

---

#### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het

van **2021** tot **2024**

geldende aangepaste schoolplan van deze school.

Namens de MR,

Nieuwegein,

\_\_\_\_\_ handtekening

\_\_\_\_\_ naam

\_\_\_\_\_ functie

## FORMULIER 'VASTSTELLING VAN SCHOOLPLAN'

### FORMULIER "Vaststelling van schoolplan"

School: De Evenaar  
Adres: Postbus 7107  
Postcode/plaats: 3430 JC Nieuwegein

---

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het

van **2021** tot **2024**

geldende aangepaste schoolplan van deze school vastgesteld.

Het bevoegd gezag,

Nieuwegein,

\_\_\_\_\_ handtekening

\_\_\_\_\_ naam

\_\_\_\_\_ functie